

OFFRE D'EMPLOI / Chargé(e) de Développement Régional

La Ligue de Voile du Grand Est

La Ligue de Voile du Grand Est (LVGE) est une association régie par la loi du 1er juillet 1901, qui a pour rôle la représentation de la Fédération Française de Voile sur le territoire, auprès des acteurs institutionnels et des clubs affiliés, en coordination avec les Comités Départementaux de Voile. Elle a pour mission de développer, d'organiser la pratique de la voile sur son territoire et de coordonner l'activité dans ses grands domaines de compétences que sont le sportif, le calendrier des compétitions, le développement et la promotion de l'activité, l'enseignement, l'arbitrage, la formation des encadrants, le soutien aux pratiques jeunes, féminines et handivoile, mais aussi le sport-santé.

La Ligue dispose de 44 Clubs affiliés à la FFVoile, répartis sur l'ensemble du territoire régional, sous statut associatif pour la majorité des structures ou d'établissement (rattaché à une collectivité publique). L'activité des structures se concentre sur l'enseignement de la voile à travers en particulier le réseau des Ecoles Françaises de Voile, mais aussi sur la pratique sportive en voile légère et voile habitables, avec environ 130 à 140 compétitions organisées dans les Clubs sur la période de mars à novembre.

Le projet de développement pour l'Olympiade 2022-2025 se structure autour des priorités suivantes :

- Consolider les pratiques sportives de loisirs et de compétition du niveau local au sport de haut niveau
- Soutenir et développer toutes les nouvelles formes de pratique du loisir à la compétition
- Renforcer et diversifier les activités et l'offre d'enseignement de la voile
- Ouvrir l'activité à tous les publics avec une priorité vers les jeunes, les féminines, le handivoile
- Soutenir la formation des encadrants sportifs et développer leur professionnalisation
- Structurer avec nos partenaires une politique d'investissements en nouveaux matériels et supports
- Professionnaliser la communication pour valoriser la voile en Grand Est ainsi que les sportifs
- Diversifier les ressources par le développement de partenariats, la recherche de mécénat et d'appels à projets
- Impulser une stratégie globale d'écoresponsabilité et de développement durable

Missions

Le(la) salarié(e) est placé(e) sous la responsabilité et l'autorité hiérarchique du Président de Ligue, en lien avec la Secrétaire Générale et les membres du Bureau Exécutif de la Ligue. Il(elle) prend en charge les missions suivantes :

- Gestion administrative, financière, coordination du fonctionnement institutionnel de la Ligue
- Conception, mise en œuvre et suivi des actions de la Ligue (gestion de projets)
- Développement des partenariats et des actions de mécénat pour la Ligue
- Recherche de financements complémentaires pour la Ligue (Appels à Projets, subventions...)
- Expertise sur les dossiers, actions et projets de la Ligue (appui à l'Equipe Technique Régionale, contribution à la stratégie de développement, aux actions de communication et de promotion...)

Profil recherché

- Master 2 STAPS « sport et aménagement des territoires » ou « conduite de projets de développement des territoires »
- Maîtrise des techniques de montage, de gestion administrative et financière de projets, maîtrise de la suite Office
- Motivé(e), rigoureux(se), autonome, force de proposition, capacité à la gestion/animation de groupe
- Capacités rédactionnelles, relationnelles, travail en équipe
- Connaissances du milieu sportif et associatif
- Connaissance du milieu des sports nautiques et de nature
- Serait un plus : BEES ou BPJEPS, connaissances du sport de la voile, permis bateau
- Permis B et véhicule personnel

Conditions

Type de contrat	Contrat à Durée Indéterminée (CDI) avec période d'essai
Temps de travail	35 H par semaine avec possibilité d'annualisation du temps de travail
Rémunération	Groupe 5 de la Convention Collective Nationale du Sport (CCNS)
Prise de poste	Dès que possible et au plus tard au 1 ^{er} septembre 2023
Localisation	Travail à distance avec 2 à 3 jours présentiels par semaine
Spécificités	Déplacements réguliers sur le territoire régional. Travail possible en soirée, week-ends et jours fériés. Saisonnalité.

Candidatures

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à envoyer par voie postale ou par courriel à :

M. le Président de la Ligue de Voile du Grand Est – 13, rue Jean Moulin – 54510 TOMBLAINE

contact@voile-grandest.fr

	Fiche de poste Chargé(e) de Développement Régional Ligue de Voile du Grand Est
GROUPE	5 de la CCNS
TEMPS DE TRAVAIL	Temps plein – CDI avec période d'essai
POSTE À POURVOIR	Dès que possible et au plus tard le 01/09/2023
MATÉRIEL MIS À DISPOSITION	Ordinateur portable / imprimante / forfait téléphone portable
TEMPS DE TRAVAIL	Annualisation du temps de travail Modulation (art. 5.2 CCNS)
MISSIONS PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none"> • Participe à la gestion administrative et financière de la Ligue • Coordonne le fonctionnement de la Ligue et de ses instances (Bureau Exécutif, Conseil d'Administration, Commissions, Groupes de Travail...) • Met en œuvre et accompagne les dossiers, actions et projets de la Ligue dans ses domaines de compétences (sportif, développement, formation...) • Appuie l'Equipe Technique Régionale (ETR) de la Ligue • Accompagne les élus dans la stratégie de développement de la Ligue • Contribue à la stratégie de communication et de promotion de l'activité
ACTIVITES	<ul style="list-style-type: none"> • Gestion administrative et financière la Ligue • Préparation des réunions des instances de la Ligue et suivi des décisions • Conception, mise en œuvre et suivi des actions et projets de la Ligue • Recherche de partenariats, mécénat et diversification des sources de financement de la Ligue (réponse à des Appels à Projets, demandes de subventions...) • Participation aux actions de promotion de la Ligue, appui à la stratégie de communication de la Ligue (gestion site internet et réseaux sociaux) • Appui et accompagnement des Clubs dans leurs projets et actions de développement dans les conditions fixées par le Bureau Exécutif
AUTONOMIE	<p>Il(elle) est placé(e) sous la responsabilité et l'autorité hiérarchique du Président de Ligue, en lien avec la Secrétaire Générale et les membres du Bureau Exécutif de la Ligue.</p> <p>L'ensemble des missions et le programme de travail comprenant les objectifs annuels sont définis par le Président de Ligue en concertation avec la Secrétaire Générale et les membres du Bureau Exécutif de la Ligue.</p> <p>Il(elle) est capable d'exécuter seul(e) les missions confiées en lien avec les élus de la Ligue et les partenaires extérieurs avec lesquelles il(elle) sera amené(e) à travailler.</p> <p>Il(elle) coordonne et exécute le programme défini.</p> <p>Il(elle) dispose d'une certaine autonomie sur son poste pour l'organisation de ses missions conformément aux instructions fixées par la Ligue.</p>
RESPONSABILITÉ	<p>Il(elle) prend en charge les tâches et missions définis dans son programme de travail</p> <p>Il(elle) rend compte périodiquement de l'exécution des missions auprès du Président de Ligue</p> <p>Il(elle) est capable de planifier et contrôler l'exécution du programme</p>
TECHNICITÉ	<p>Il(elle) possède des connaissances techniques liées à sa fonction, notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développement d'outils de programmation, de suivi, de mise en œuvre et d'évaluation • Maîtrise de la méthodologie et de la gestion de projets • Maîtrise des outils informatiques • Qualités organisationnelles et rédactionnelles <p>Il(elle) possède des qualifications et une expérience professionnelle suffisantes pour lui permettre d'exercer les missions confiées. Il(elle) pourra suivre des formations spécifiques pour compléter sa technicité et ses compétences dans le domaine de la voile.</p>
QUALITES	<ul style="list-style-type: none"> • Capacité de management • Sens de l'analyse et compréhension de la stratégie de la structure • Autonomie et prise d'initiatives • Aptitudes à la négociation et sens de la représentation • Créativité, goût pour l'innovation • Leadership, sens du travail en équipe